



## **Information über die Datenverarbeitung an der Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule, BBS 4 Mainz**

---

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen als Schülerinnen und Schüler, Eltern oder Verantwortliche für Praktikumsbetriebe einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten an der Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule, BBS 4 Mainz, geben:

### **1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?**

Verantwortlich ist die Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule, Berufsbildende Schule 4 Mainz, Hechtsheimer Straße 31 in 55131 Mainz. Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen stehen Ihnen die Schulleitung in Kooperation mit dem schulischen Datenschutzbeauftragten zur Verfügung. Diesen erreichen Sie unter: [datschutz@gsw-mainz.de](mailto:datschutz@gsw-mainz.de), 06131-953030.

### **2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Daten Ihrer Tochter/Ihres Sohnes verarbeitet?**

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unserer Homepage mit Einwilligung der Schülerinnen und Schüler bzw. deren Eltern/Erziehungsberechtigten Fotos, Videos und Texte.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z. B. Rechner im Computerraum) werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. Sofern Ihr Kind schulische Rechner nutzt, werden Sie vorab in einem gesonderten Informationsschreiben über die Datenverarbeitungsvorgänge (z. B. die Protokollierung) unterrichtet.

Unsere Schule stellt eine Online-Lernplattform (Moodle@RLP, Microsoft Teams) zur Verfügung. Sofern diese Lernplattform auch von Ihrer Tochter/Ihrem Sohn genutzt wird, werden Sie vorab in einem gesonderten Schreiben über die Datenverarbeitungsvorgänge unterrichtet.

Außerhalb des laufenden Schulbetriebes erfolgt eine Videoüberwachung zum Schutz des Schulgebäudes vor Vandalismus und Einbrüchen. Während des Schulbetriebs erfolgt aus Sicherheitsgründen ebenso eine Videoüberwachung zum Schutz des Schulgebäudes vor Vandalismus und Einbrüchen sowie des Zutritts unbefugter Personen.

## **3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?**

### 3.1 Private und öffentliche Stellen

Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger, zum Zwecke der Studien- und Berufsorientierung an die Agentur für Arbeit oder an eine andere Schule im Rahmen eines Schulwechsels. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.

### 3.1 Auftragsverarbeitung – Drittland

Unsere Schule nutzt Cloud-Produkte außereuropäischer Anbieter (iCloud, MS Office 365, MS Teams). Dabei achten wir darauf, dass die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung eingehalten und nach Möglichkeit keine personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler in der Cloud gespeichert werden.

Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit der Wartung und Administration unserer EDV der Aktualisierung und Administration bestimmter Softwareprodukte sowie der Aktenvernichtung Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das Unternehmen möglich.

## **4. Wie lange werden die Daten gespeichert?**

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z. B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

## **5. Welche Datenschutzrechte haben Sie bzw. Ihre Tochter/Ihr Sohn?**

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z. B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihre Tochter/Ihren Sohn zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.